

ALLEGATO 1

AREA AMMINISTRATIVA	AREA EROGAZIONE SERVIZI
AMMINISTRAZIONE - SEGRETERIA	FARMACIA COMUNALE
AMMINISTRAZIONE – SERVIZI FINANZIARI	GESTIONE PARCHEGGI
GESTIONE DEL PERSONALE	VERDE PUBBLICO
PORTO E CANTIERE	TERMINAL MARITTIMO
	GESTIONE INGRESSO SPIAGGIA RENA BIANCA
	ILLUMINAZIONE PUBBLICA
	GESTIONE TEATRO COMUNALE "NELSON MANDELA"

MACRO-PROCESSI**FASI****ACQUISIZIONE E GESTIONE
PERSONALE**

RECLUTAMENTO

PROGRESSIONI DI CARRIERA

CONFERIMENTO INCARICHI DI COLLABORAZIONE

CONTRATTI PUBBLICI

PROGRAMMAZIONE

PROGETTAZIONE GARA

SELEZIONE DEL CONTRAENTE

VERIFICA DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

ESECUZIONE DEL CONTRATTO

RENDICONTAZIONE DEL CONTRATTO

ACQUISTI SOTTO SOGLIA

AMMINISTRATIVA - SEGRETERIA

SERVIZI INFORMATICI

CONTRATTI - UTENZE

CONTENZIOSO

SEGRETERIA

**AMMINISTRATIVA - SERVIZI
FINANZIARI**

RAGIONERIA E BILANCIO

CONTABILITA'

FARMACIA COMUNALE

VALUTAZIONE FABBISOGNO ACQUISTI

INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE

ORDINE PRODOTTI

CONTABILIZZAZIONE FATTURE

PAGAMENTO FORNITORI

VENDITA PRODOTTI

GESTIONE PARCHEGGI

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

RAPPORTI CON L'UTENZA MEDIANTE OPERATIVITA' DI AUSILIARI DI SOSTA

GESTIONE DELLE SANZIONI EX CODICE DELLA STRADA E PREAVVISI DI PAGAMENTO

GESTIONE INCASSI TRAMITE PARCOMETRI E/O INCASSI DIRETTI

GESTIONE RENA BIANCA

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

RAPPORTI CON L'UTENZA DURANTE L' ACCESSO ALLA SPIAGGIA

GESTIONE INCASSI TRAMITE SITO WEB/GESTIONALE

GESTIONE PRENOTAZIONI

GESTIONE PULIZIA SPIAGGIA

